

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

МКОУ «Стальская гимназия»

Россия, Республика Дагестан, 368105. Кизилюртовский район,
селение Стальск. ул. Абдурахмана-Хаджи №16 а. электронный адрес: :
stalskaya.gimnaziya@mail.ru

Приказ № 33 оен/г
02 сентября 2024 года

**Об организации горячего питания
учащихся в 2024-2025 учебном году**

В целях организации горячего питания в школе на должном уровне в 2024-2025 учебном году и качественного питания приготовления, соблюдения всех норм и правил гигиены, сохранения здоровья и жизни детей

приказываю:

1. Организовать горячее питание для учащихся 1-4 классов в школьной столовой с 02.09.2024г.
2. Возложить ответственность за организацию горячего питания в школьной столовой на социального педагога Алиеву С.Н.
3. Горячее питание организовать 6 дней в неделю с понедельника по субботу включительно
4. Утвердить график принятия пищи учащихся 1-4 классов.
5. Возложить ответственность на повара школьной столовой за:
 - 5.1. Провести все расчеты согласно существующим нормам, выполнения всех правил СанПиНа, иметь утвержденное перспективное меню на 12 дней, представить ежедневный отчет по израсходованным продуктам питания;
 - 5.2. Организовать питание в школе в соответствии с правилами и нормами СанПиН, которое должно быть полноценным, разнообразным по составу продуктов и полностью удовлетворять физиологические потребности растущего оорганизам в основных пищевых веществах;
 - 5.3. Контроль правильной кулинарной обработки, выхода блюд и вкусовых качаст пищи;
 - 5.4. Контроль правильности хранения и соблюдения срока реализации;
 - 5.5. Снятие пробы и записи в специальном бракеражном журнале «Готовых блюд», оценки готовых блюд и разрешение их к выдаче;
 - 5.6. Ежедневный забор суточной пробы готовой продукции и правильного его хранения.
 - 5.7. Ведения контроля санитарного состояния пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильное использование по назначению, их обработки;
 - 5.8. Соблюдение времени с момента приготовления пищи до отпуска и нахождения на горячей плите (не более 2-х часов).
6. Контроль за полным и рациональным использованием средств возложить на комиссию в составе:

Магомедова А.А. - председатель профкома школы.
Азизова М.Д. – медицинская сестра
Магомедова М.Х. – председатель общественного родительского комитета
Гаджиева А.Г. – повар.
7. Возложить ответственность на классных руководителей за:

- 7.1.обеспечение приема пищи детьми;
- 7.2.соблюдение санитарных гигиенических условий приема пищи;
- 7.3.формирование навыков самообслуживание у детей и правил этикета;
8. Ежедневно до 08 ч. 30 мин. Классным руководителям в письменной форме за подписью предоставить заявку о количестве питающихся.
9. Дежурным учителям во время приема пищи присутствовать в столовой.
10. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



М.Я.Гаджимагомедов