

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СТАЛЬСКАЯ ГИМНАЗИЯ**

Россия, Республика Дагестан, 368105. Кизилюртовский район,  
селение Стальск.ул.Абдурахмана-Хаджи №18. электронный адрес: :  
[stalskaya.gimnaziya@mail.ru](mailto:stalskaya.gimnaziya@mail.ru)

---

**ПРИКАЗ**

№ *268*

От *1.09*.2022г.

«Об утверждении «дорожной карты» по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной направленности «Точка роста» по предметным областям «Физика», «Химия», «Биология» на базе МКОУ «Стальская гимназия»

В соответствии с распоряжением Министерства образования и науки Республики Дагестан от 29.11.2021 № 11.12.680/21 «План первоочередных мероприятий по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной направленности «Точка роста» в РД.

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

Утвердить прилагаемую Дорожную карту первоочередных действий по созданию и функционированию Центра образования естественно-научной направленности «Точка роста» в МКОУ «Стальская гимназия» (приложение 1).

1. Обеспечить реализацию Дорожной карты.
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор гимназии



*М.Я. Гаджимагомедов* М.Я. Гаджимагомедов



Приложение 1к приказу  
от 1.09.2022г.

**Примерный план мероприятий (дорожная карта)  
по созданию и обеспечению функционирования центра образования естественно-научной и технологической  
направленностей «Точка роста» (далее – Центр «Точка роста»)  
в МКОУ Стальская гимназия Кизилюртовского района РД  
название общеобразовательной организации**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный	Результат
<b>1. Подготовка нормативной и распорядительной документации</b>				
1.1	Приказ о назначении ответственного (ответственных) за реализацию мероприятий по созданию Центра «Точка роста»	август 2022	Директор гимназии Гаджимагомедов М.Я.	Приказ вступил в силу
1.2	Приказ о создании рабочей группы по реализации мероприятий по созданию Центра «Точка роста»	август 2022	Директор гимназии Гаджимагомедов М.Я.	Приказ вступил в силу
1.3	Приказ о назначении руководителя Центра «Точка роста»	август 2022	Директор гимназии Гаджимагомедов М.Я.	Приказ вступил в силу, размещен на официальном сайте ОО и информационном стенде
1.4	Приказ об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) по созданию и обеспечению функционирования Центра «Точка роста»	до 01.06.2022	Директор школы Гаджимагомедов М.Я., заместитель по НМР Гимбатова М.Д., заместитель по АХР	Приказ вступил в силу, размещен на официальном сайте ОО

			, руководитель центра «Точка роста» Шабазова К.Н.- учитель химии, учитель биологии Абдулмеджидова М.М., учитель физики Магомедалиева М.Х. Директор гимназии Гаджимагомедов М.Я..	Приказ вступил в силу, размещен а официальном сайте ОО
1.5	Приказ о создании Центра «Точка роста»	август 2022	Директор гимназии Гаджимагомедов М.Я..	Приказ вступил в силу
1.6	Приказ об утверждении Положения о Центре «Точка роста»»	август 2022	Директор гимназии Гаджимагомедов М.Я., заместитель по НМР Гимбатова М.Д., заместитель по АХР, Шабазова К.Н.- руководитель центра «Точка роста» Шабазова К.Н.- учитель химии, учитель биологии Абдулмеджидова М.М.,учительфизики Магомедалиева М.Х. Заместитель по АХР	Приказ вступил в силу, размещен на официальном сайте ОО
1.7	Приказ о назначении ответственного за хранение оборудования и определении	август 2022		Приказ вступил в силу

	места хранения				Алхасов К.А.
1.8	Приказ о назначении ответственного за создание и ведение раздела Центра «Точка роста» на официальном сайте ОО	август 2022	Директор гимназии Гаджимагомедов М.Я.		
1.9	Разработка и утверждение штатного расписания Центра «Точка роста»	август 2022			
1.10	Разработка и утверждение должностных инструкций работников ОО	до 01.09.2022	Директор гимн Гаджимагомедов М.Я		
1.11	Внесение изменений в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО: - целевой раздел (планируемые результаты);  - содержательный раздел (программа формирования/развития УУД у обучающихся; программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности; рабочая программа воспитания обучающихся);  - организационный раздел (учебный план, план внеурочной деятельности, календарный учебный график, система условий реализации (кадровые условия, информационно-методические условия))		Директор гимназии Гаджимагомедов М.Я., зам. по НМР Гимбатова М.Д., заместитель по АХР, Шабазова К.Н.-руковод-ль центра «Точка роста» Шабазова К.Н.- учитель химии, учитель биол.Абдулмеджидова М.М.,учитель физикиМагомедалиева М.Х Алхасов К.А.педагог дополнительного образования	Утверждены изменения в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО (в том числе: утверждены рабочие программы по учебным предметам, курсам по внеурочной деятельности, дополнительного образования, программа воспитания) в соответствии с требованиями, установленными в ОО. ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, рабочие программы размещены на официальном сайт	

## 2. Финансово-хозяйственная деятельность

2.1	Разработка проекта зонирования и дизайн-проекта помещений центра	до 30 марта 2022	Директор гимназии Гаджимагомедов М.Я., зам. по НМР Гимбатова М.Д., заместитель по АХР, Шабазова К.Н.-руковод-ль центра «Точка роста» Шабазова К.Н.	Согласован проект зонирования или дизайн-проект
2.2	Разработка и направление в экспертизу проектно-сметной документации на ремонт помещений	февраль-март 2022	Директор школы Гаджимагомедов	Получено заключение госэкспертизы
2.3	Формирование перечня необходимого оборудования и мебели для Центра «Точка роста» до 30 мая 2022	декабрь 2021-	Директор школы Гаджимагомедов М. 24-28	Сформирован перечень оборудования и мебели Получено заключение контракта на ремонт помещений
2.4	Размещение извещений на ремонт помещений	январь 2022		
2.5	Проведение ремонтных работ	до 25 авг2022		Приведены помещения в соответствие с согласованным дизайн-проектом

2.6	Проведение процедуры закупки мебели	до 25 августа 2022		Мебель в соответствие с согласованным дизайн-проектом доставлена и установлена в ОО
2.7	Получение, установка и наладка поставленного оборудования. Подготовка договоров ответственного хранения	согласно графику		Заключены договора ответственного хранения Оборудование готово к использованию.
2.8	Процедура передачи оборудования на баланс образовательного учреждения	согласно графику		Оборудование принято на баланс образовательной организации
2.9	Контроль за техническим состоянием оборудования	при возникновении затруднений в использовании оборудования	Руководитель центра	Своевременные обращения в Агентство

2.10	Организация учета и контроля использования оборудования Центра «Точка роста»	в течение учебного года	Руководитель центра Шабазова К.Н.,	Ведется документ (журнал) учета
------	--	-------------------------	------------------------------------	---------------------------------

### 3. Организационные мероприятия

3.1	Создана рабочая группа по реализации мероприятий создания Центра «Точка роста»	04.04.2022	Директор гимна  Руководитель центра «Точка роста»	Рабочая группа создана и рассматривает вопросы реализации мероприятий по созданию Центра «Точка роста»
3.2	Разработка и утверждение: режима работы, графика -расписания занятий Центра «Точка кабинетов Центра «Точка роста»	до 01 сентября 2022	Руководитель центра «Точка роста»	Приказ об утверждении режима работы, расписания занятий. Документы размещены на официальном сайте ОО и информационном стенде
3.3	Внесение программ дополнительного образования естественно-научной и технологической направленности на Портал персонифицированного дополнительного образования	До 30 августа 2022	Директор гимна	Программы размещены на сайте ДО

3.4	Открытие центра образования «Точка роста»	01.09.2022	Директор гимназии Гаджимагомедов М.Я руководитель центра «Точка роста» Шабазова К.Н.	Начало работы Центра «Точка роста»
3.5	Заключение договоров о реализации программ в сетевой форме и с использованием ДОТ (по согласованию с муниципальным органом управления образованием)	01.09.2022	Директор гимназии Гаджимагомедов М.Я	Договор заключен (при необходимости) и размещен на официальном сайте ОО
3.6	Разработка плана работы Центра «Точка роста» с учетом мероприятий регионального комплексного плана мероприятий по организационно-методической поддержке центров «Точка роста», детских технопарков «Кванториум», центров цифрового образования «IT-куб», созданных и функционирующих в Кизилюртовском районе.	сентябрь 2022	Директор гимназии Гаджимагомедов М.Я руководитель Центра «Точка роста» Шабазова К.Н.	В Планах работы отражено взаимодействие с другими центрами «Точка роста», детскими технопарками «Кванториум», центрами цифрового образования «IT-куб», созданными и функционирующими в Кизилюртовском районе по направлениям Комплексного плана, а также определены: сроки проведения открытых уроков, мероприятий для обучающихся в ОО, перечень мероприятий муниципального и регионального уровня в которых примут участие обучающиеся



**4. Кадровое обеспечение. Мероприятия по повышению профессионального мастерства работников центров образования «Точка роста»**

4.1	Обучение педагогов по программам федерального оператора: - сбор информации о педагогах центра; - обучение педагогов;  - получение удостоверений	согласно графику до 1.09.2022	Директор гимназии заместитель по НМР заместитель по АХР	Получение удостоверений о прохождении ППК Учителя:  физики, химии, биологии,
			руководитель центра «Точка роста»	Размещение информации на сайте ОО до 01.09.2022
4.2	Обучение руководителей центра образования «Точка роста» по ППК «Региональный проект «Современная школа». Новое оборудование - новые возможности» на базе ДИРО/ЦНППМ	июнь 2022	Директор гимназии	Получение удостоверений о прохождении ППК
4.3	Участие педагогов Центра «Точка роста» в мероприятиях по обмену опытом использования оборудования Центра «Точка роста»	в течение года по плану ДИРО/ЦНППМ	Директор гимназии	Справка
4.4	Организация	в течение года	Директор гимназии	План

	обучения педагогов Центра «Точка роста»	по плану		семинаров и пед.советов в ОУ Раздел 3. Кадровые условия. Приказ об итогах мероприятия Протоколы совещаний Размещение информации на официальном сайте ОО
4.5	Участие педагогов Центра «Точка роста» в конкурсах	ноябрь 2022	Директор гимн	
4.6	Формирование плана работы ОО с учетом проведения мероприятий с педагогическими работниками по вопросам функционирования Центра «Точка роста» (проведение совещаний с педагогами, педагогические советы, методические советы и т.д.)	сентябрь 2022	Директор гимн Заместитель по УВР	

#### 5. Информационное сопровождение

5.1	Создание раздела сайта Центра «Точка роста»	сентябрь 2022	Директор гимн Руководитель центра «Точка роста»	Раздел создан
5.2	Разработка содержания раздела сайта Центра «Точка роста» в соответствии с Методическими рекомендациями	15 июня 2022	Директор гимн Руководитель центра «Точка роста»	Раздел создан в соответствии с методическими рекомендациями и требованиями федерального оператора
5.3	Ведение раздела Центра «Точка роста» на официальном сайте ОО	в течение года	Руководитель центра «Точка роста»	Регулярно обновляется информация в разделе Центр «Точка роста» на официальном сайте ОО
5.4	Информирование общественности об	в течение	Руководитель	Регулярное размещение

	открытии и функционировании центра образования «Точка роста»: <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение родительских собраний,</li> <li>- экскурсий учащихся и др.</li> <li>- размещение актуальной информации о работе образовательного центра «Точка роста» на сайте школы, в социальных сетях, на информационных стендах в школе</li> <li>- информирование СМИ о работе центра.</li> </ul>	учебного года	Центра «Точка роста»	материалов в СМИ, в социальных сетях и т.д.
<b>6. Мониторинговые и контрольные мероприятия</b>				
6.1	Региональные и муниципальные мониторинги			
6.1.1	Мониторинг прохождения ППК педагогами ТР в ДИРО	1 раз в квартал, по запросу ДИРО	Директор школы	Информация направлена в ДИРО в срок до 15.09; 15.12 каждого текущего года
6.1.2	Мониторинг прохождения ППК педагогами ТР у Федерального оператора	1 раз в квартал, по запросу ДИРО	Директор школы	Информация направлена в ДИРО

6.1.3	Проведение мониторинга работ по приведению площадок центров «Точка роста» в соответствие с методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации	25 августа 2022 года	Директор школы	Фотомониторинг и реестр документов, подтверждающих приемку материальных ценностей и услуг Центра «Точка роста»
6.1.4	Ежеквартальный мониторинг достижения показателей создания и функционирования центров «Точка роста»	01 октября 2021 года, далее ежеквартально	Директор школы	Отчет о достижении показателей
6.2				
6.2.1	Контроль составления рабочих программ по учебным предметам Физика, Химия, Биология и отражение деятельности в Программе воспитания и в ООП	до 25.08.2022	Директор школы	Проведен контроль реализации рабочих программ, в том числе и в части использования
6.2.2	Мониторинг рабочих программ по учебным предметам Физика, Химия, Биология, отражение деятельности в Программе воспитания и в ООП	в течение учебного года	Директор школы Заместитель по УВР заместитель по НМР	

6.1.3	Проведение мониторинга работ по приведению площадок центров «Точка роста» в соответствие с методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации	25 августа 2022 года	Директор школы	Фотомониторинг и реестр документов, подтверждающих приемку материальных ценностей и услуг Центра «Точка роста»
6.1.4	Ежеквартальный мониторинг достижения показателей создания и функционирования центров «Точка роста»	01 октября 2021 года, далее ежеквартально	Директор школы	Отчет о достижении показателей
6.2				
6.2.1	Контроль составления рабочих программ по учебным предметам Физика, Химия, Биология и отражение деятельности в Программе воспитания и в ООП	до 25.08.2022	Директор школы	Проведен контроль реализации рабочих программ, в том числе и в части использования
6.2.2	Мониторинг рабочих программ по учебным предметам Физика, Химия, Биология, отражение деятельности в Программе воспитания и в ООП	в течение учебного года	Директор школы Заместитель по УВР заместитель по НМР	